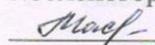


«СОГЛАСОВАНО»

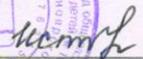
Руководитель Управления
образования Администрации ЗАТО
г. Зеленогорска

 Л. В. Парфенчикова

« 11 » 08 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ д/с № 13
г. Зеленогорск

 О.Л. Истомина

« 11 » августа 2020г.



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Отдела ГИБДД
ОМВД России по ЗАТО г. Зеленогорск

 В.Н. Ермаков

« 11 » августа 2020г.



ПАСПОРТ

ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
№13 «Звездочка»

2020 год

Содержание

Общие сведения	3
1. План -схемы МБДОУ	6
2. Положение об отряде юных инспекторов движения МБДОУ д/с № 13	16
3. Положение о «Родительском патруле» МБДОУ д/с № 13	19

Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
№ 13 «Звездочка»

Тип ОУ: дошкольное

Юридический адрес: 663690 Красноярский край, г.Зеленогорск, ул. Мира
д. 16 «Б».

Фактический адрес: 663690 Красноярский край, г.Зеленогорск, ул. Мира
д. 22 «А».

Руководители ДОУ:

Заведующий МБДОУ д/с № 13

Истомина Ольга Львовна р. т.: 8 (39169)36944

Заместитель заведующего по ВМР

Сакунова Светлана Викторовна р. т.: 8 (39169)34437

Ответственные работники
муниципального органа

образования руководитель Управления образования

(должность)

Парфенчикова Людмила Владимировна

(фамилия, имя, отчество)

8 (39169) 3-51-98
(телефон)

Ответственные от

Госавтоинспекции инспектор по пропаганде БДД

ОГИБДД ОМВД России

по ЗАТО г. Зеленогорск

(должность)

Демина Лариса Петровна

(фамилия, имя, отчество)

8-923-367-06-24
(телефон)

8-913-267-45-90
(телефон)

Ответственные работники

за мероприятия по профилактике

детского травматизма в МБДОУ старший воспитатель

Соболева Александра Александровна

8 (39169)34437
(телефон)

Руководитель или ответственный
работник дорожно-эксплуатационной
организации, осуществляющей
содержание УДС*

Директор МБУ КБУ Артемьев Сергей Валерьевич
(должность) (фамилия, имя, отчество)

8 (39169) 3-75-71

8 (39169) 3-43-76

(телефон)

Руководитель или ответственный
работник дорожно-эксплуатационной
организации, осуществляющей
содержание ТСОДД*

КБУ начальник участка Белобородова Евгения Викторовна
(фамилия, имя, отчество)

8 (39169) 3-71-81

(телефон)

Количество воспитанников 185

Наличие уголка по БДД: размещен на 1 этаже в холле в правом и левом крыле здания, (фото4) и (фото5)

)

(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД _____ отсутствует

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автогородка (площадки) по БДД: имеется выносное оборудование (фото 8)

Схема безопасного маршрута «Дом – Детский сад – Дом» в наличии, размещена на 1 этаже в холле (фото2)

(указать место расположения)

Наличие класса (кабинета) по БДД _____ отсутствует

Наличие комплекта светоотражающих жилетов _____ во всех дошкольных группах (фото 9)

Наличие уголка по БДД для родителей: расположен во всех девяти группах (9 групп и фото 7)

Наличие центров по ПДД в групповых ячейках (для ДОУ) _____ во всех дошкольных группах (фото 6)

Наличие отряда ЮИД _____ два отряда ЮИД в количестве 16 детей, в соответствии с положением

Наличие родительского патруля 15 родителей, в соответствии с положением

Наличие автобуса в ОУ _____ отсутствует

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса _____ отсутствует

(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОУ: в соответствии с режимом учреждения с 06:30- 18:30

Электронный адрес учреждения: dou13director@yandex.ru

Ссылка на официальный сайт учреждения, где размещен паспорт безопасности ДД:

<https://mdoy11.jimdo.com/%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%BE%D0%B1-%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C-%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%B9/>

Телефоны оперативных служб:

Служба пожарной охраны: 01; 01*

Служба полиции: 02; 02*

Служба скорой медицинской помощи: 03; 03*

ЕДДС 112

* Дорожно-эксплуатационные организации, осуществляющие содержание УДС, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» №196-ФЗ, КоАП, Гражданский кодекс).

I. План-схемы МБДОУ

1. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательной организации с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения детей и расположение парковочных мест

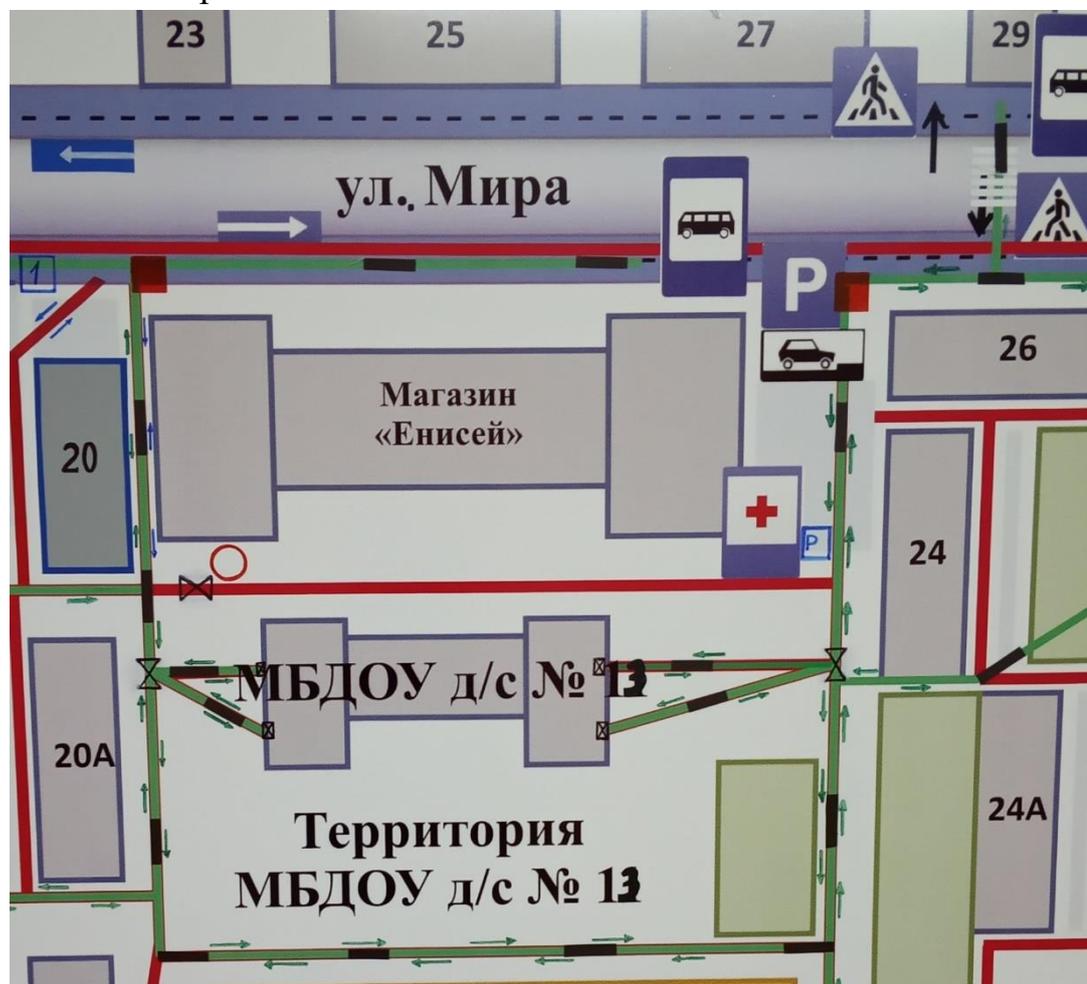
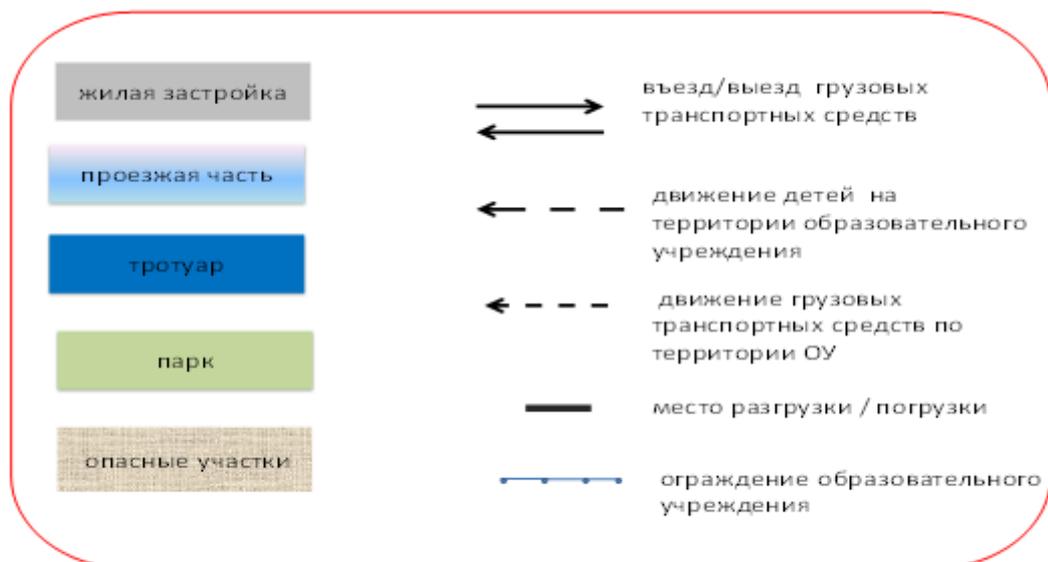


Фото 1.

-  направление движения автомобилей
-  направление движения автомобилей
-  направление движения пешеходов
-  направление движения пешеходов
-  дорожный знак «въезд запрещен»
-  входы, выходы
-  дорожный знак «жилая зона»
-  рекомендуемое место для парковки
-  опасные участки



2. Пути безопасного подхода к БДОУ и маршруты движения организованных групп детей к местам (музей, «Центр досуга и кино», ДК, стадион и т.д.).

Фото 2.



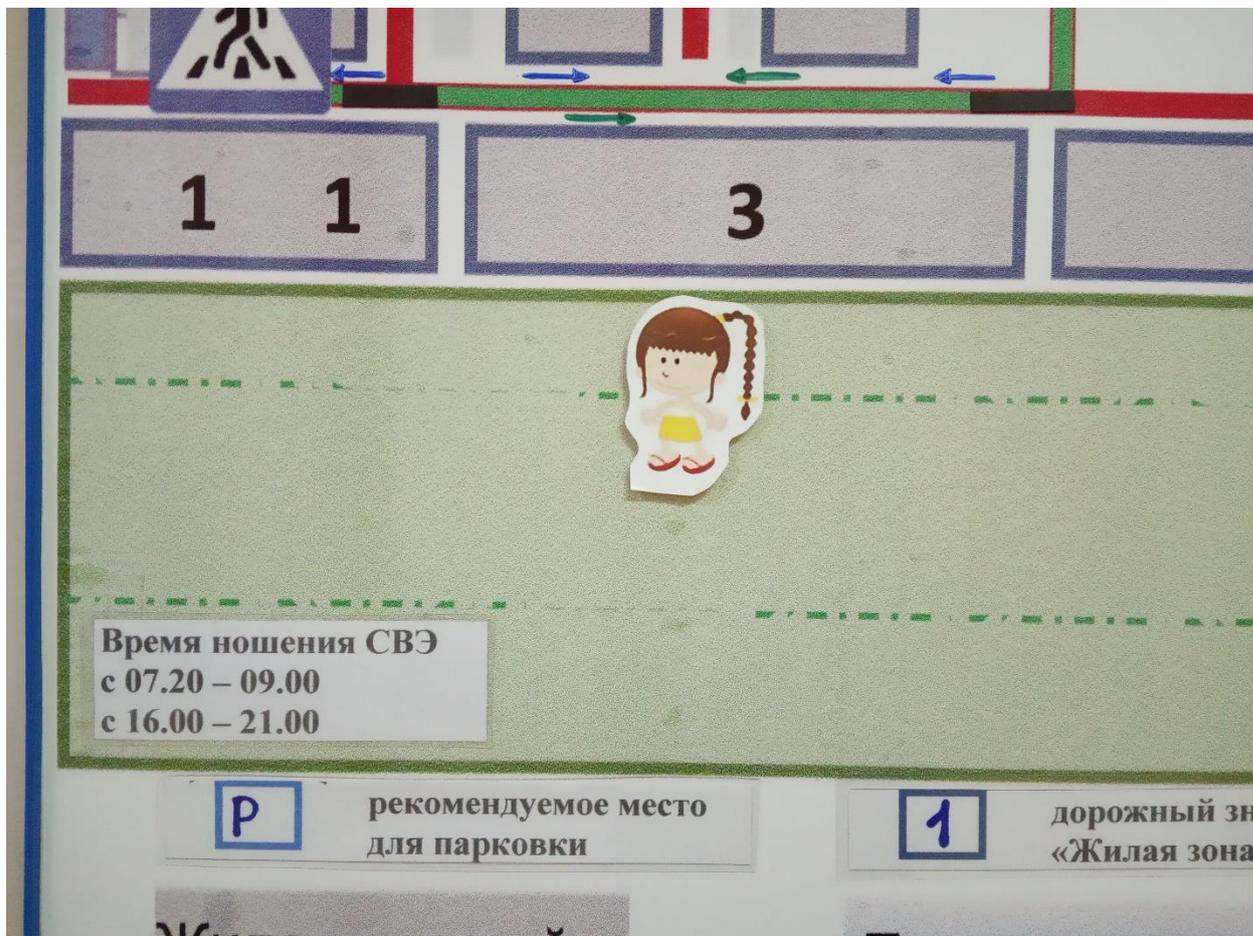
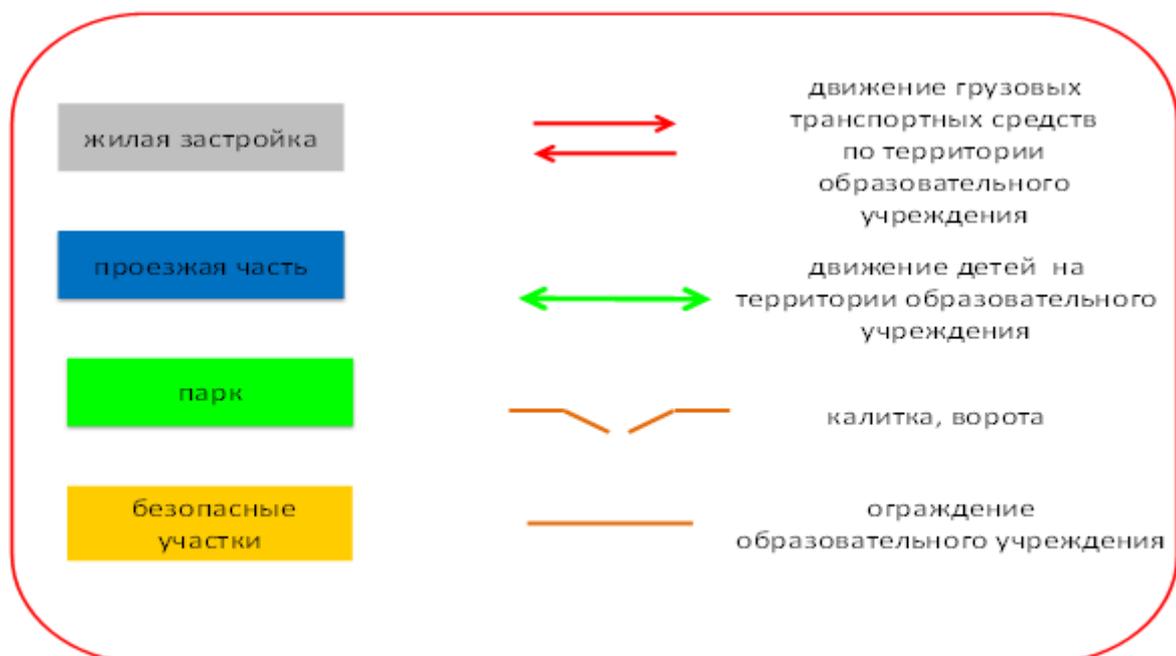
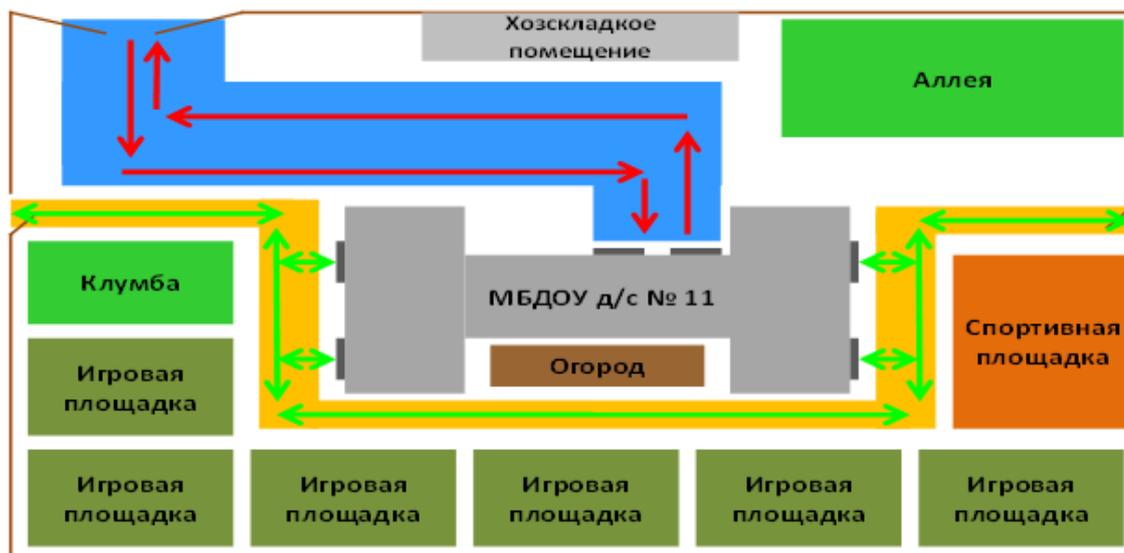


Фото 2а. Пути безопасного подхода к БДОУ и маршруты движения организованных групп детей

3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории образовательного учреждения.



ОСТАЛЬНЫЕ СХЕМЫ

4. Фотография размещенной схемы безопасного маршрута в МБДОУ.



Фото 3

5. Фотография уголка БДД.



Фото 4 (в холле правого крыла)



Фото 5 (в холле левого крыла)



Фото 6 (в холле левого крыла)

6. Фото Центров по ПДД в группах МБДОУ д/с № 13.



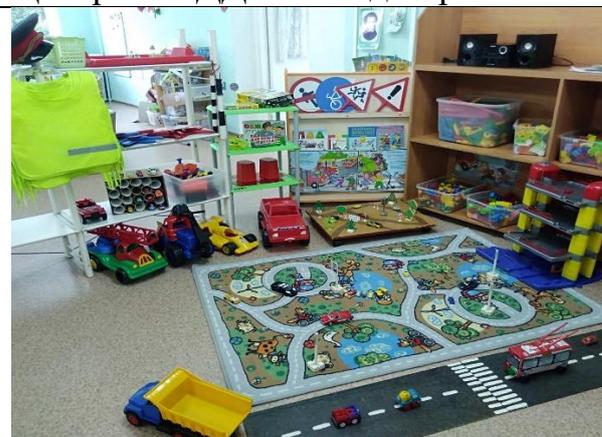
Центр по ПДД в 1 подг. гр.



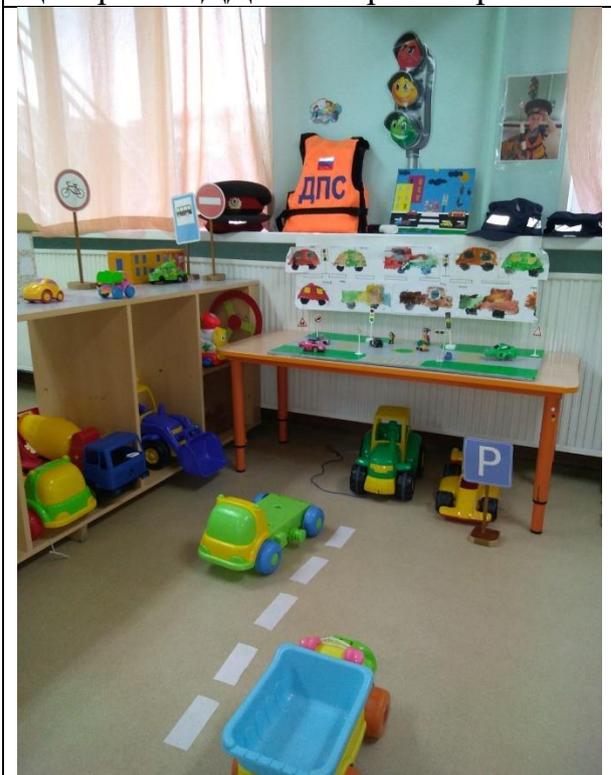
Центр по ПДД во 2 подг. гр.



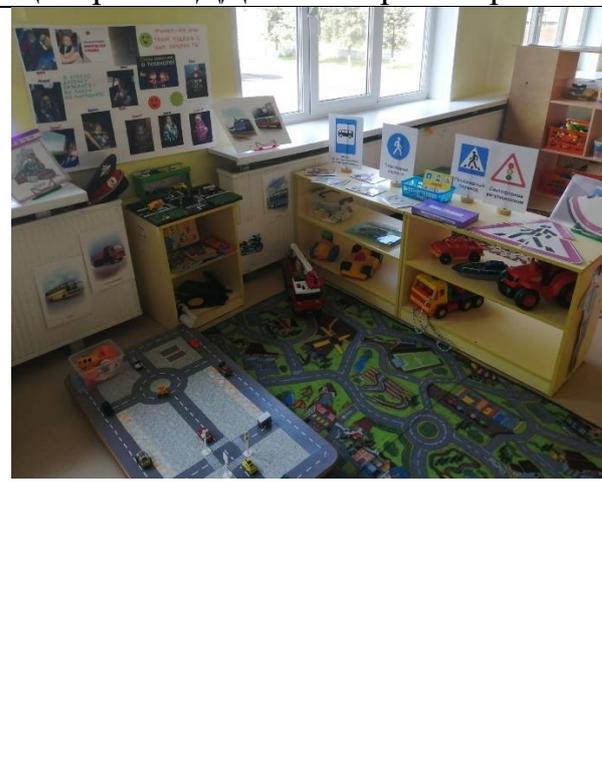
Центр по ПДД в 1 старшей гр.



Центр по ПДД во 2 старшей гр.



Центр по ПДД в 1 средней гр.



Центр по ПДД во 2 средней гр.



Центр по ПДД в 1 младшей гр.



Центр по ПДД в 1 ясельной гр.



Фото 7

(Информационный плакат для родителей на лестничном пролете около каждой группы)



Фото 8 (площадка по БДД с выносным оборудованием)



Фото 9 (светоотражающие жилеты)

Согласовано:
на Педагогическом совете №4
от «01» июня 2017 года



Утверждено:
Заведующим МБДОУ д/с №13
О.Л. Истомина
от «01» июня 2017 года

**Положение
об отряде юных инспекторов движения
МБДОУ д/с № 13**

Положение об отряде юных инспекторов движения МБДОУ д/с № 13

1. Общие положения.

1.1. Отряд юных инспекторов движения (ЮИД) - добровольное детское объединение.

2. Цели и задачи ЮИД

2.1. **Цель создания отряда ЮИД:** формирование у детей углубленных знаний Правил дорожного движения через вовлечение в число активных пропагандистов законопослушного поведения на улицах и дорогах.

2.2. Задачи отряда ЮИД.

Основными задачами отряда ЮИД являются:

обучающие:

- изучать правил безопасного поведения на дорогах;
- овладевать специальной дорожной терминологией;
- знакомиться с методами и формами пропаганды безопасного дорожного движения;

развивающие:

- формировать и развивать навыки безопасного поведения на дорогах;
- формировать умения предвидеть опасные ситуации на дороге, избегать их, принимать грамотные решения в соответствии с ситуацией;
- развивать организаторские способности и общую культуру личности;

воспитательные:

- социализация личности ребенка через включенность его в различные виды социальных отношений в общении, игре, творческой деятельности;
- объединять детей на основе овладения знаниями и навыками безопасного поведения на дорогах.

3. Структура и организация работы отряда ЮИД.

3.1. Отряд юных инспекторов движения создан из числа детей подготовительной к школе группы.

3.2. Отряд ЮИД состоит из 8 человек.

3.3. Руководство работой отряда ЮИД детского сада осуществляется воспитателями в сотрудничестве с инспектором ГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Зеленогорска.

4. Основные направления работы отряда юных инспекторов движения.

4.1. Углубленное изучение правил дорожного движения, овладение методами предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

4.2. Проведение массово-разъяснительной работы по пропаганде правил дорожного движения в детских садах среди детей среднего и старшего дошкольного возраста.

4.3. Воспитание у детей дошкольного возраста патриотических чувств на героических, боевых и трудовых традициях полиции, формирование правосознания, гуманного отношения к людям, чувства товарищества.

5. Содержание работы отряда ЮИД.

5.1. Освоение детьми правил безопасного поведения на дорогах через разнообразные мероприятия.

5.2. Информационная деятельность: создание стендов, стенгазет,

агитационных листовок, макетов дорожной атрибутики.

5.3. Пропагандистская деятельность: проведение викторин, игр, экскурсий, соревнований, тематических праздников, кинолекториев, конкурсов с детьми среднего и старшего дошкольного возраста.

5.4. Совместная деятельность с отрядами ЮИД других МБДОУ по углубленному изучению Правил дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

6. Обязанности и права юного инспектора движения.

6.1. Юный инспектор движения обязан:

- дорожить честью, званием юного инспектора движения, активно участвовать в делах отряда;
- изучать правила дорожного движения и быть примером в их соблюдении;
- вести разъяснительную работу среди сверстников и детей младшего и среднего дошкольного возраста по изучению правил дорожного движения.

6.2. Юный инспектор движения имеет право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов, относящихся к деятельности отряда;
- обращаться за помощью и консультацией по вопросам безопасности дорожного движения и общественного порядка к руководителю отряда ЮИД;
- под руководством инспектора ГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Зеленогорска, руководителя отряда ЮИД участвовать в рейдах в целях предотвращения нарушений детьми правил дорожного движения.

7. Атрибуты юного инспектора движения.

7.1. Члену отряда ЮИД торжественно вручаются удостоверение и эмблема.

ПРИНЯТО:
с учетом мнения
родительского
комитета МБДОУ д/с № 13
Протокол № 1 от 28.08.2019г.



УТВЕРЖАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 13

Истомин О.Л. Истомина
«13» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О «РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ» МБДОУ д/с № 13

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для образовательных учреждений в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.19) и регламентирует деятельность общественности.

1.2. Родительский патруль (далее - РП) создается из числа родителей, дети которых воспитываются в дошкольном учреждении с целью повышения культуры поведения несовершеннолетних (малолетних) на дороге, снижению уровня детского дорожно-транспортного травматизма, формирования стереотипа законопослушного поведения на проезжей части, повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка безопасного поведения на дороге и улице.

1.3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения, БДД ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Зеленогорска.

1.4. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным родительским комитетом графиком.

1.5. График работы РП составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса (воспитателей, родителей воспитанников (лиц, их заменяющих).

1.6. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993 г. №1090 «О правилах дорожного движения», законом 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

1.7. В Учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, отчеты о проведенных мероприятиях.

2. Цель и задачи Родительского патруля

2.1. Цель работы РП -привлечь внимание общественности, воспитанников и

родителей Учреждения к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Задачи РП:

- контролировать транспортные средства на перевозку детей в транспортном средстве в соответствии с ПДД. В случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, ремни безопасности любыми доступными средствами;
- осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;
- контроль засоблюдением маршрута «Дом-Школа-Дом» («Дом-Сад-Дом») учащимися(воспитанниками) родителями(законными представителями), посещающими Учреждение;
- в случаях выявления правонарушений, РП делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с родителями (законными представителями) проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в дальнейшем ДДТТ;
- РП в случае выявления правонарушений родителями (законными представителями) могут обратиться к инспектору ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г. Зеленогорска, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед родителями законными представителям;
- в случае видео – документирования нарушения ПДД – РП вправе передать материал в ГИБДД МО МВД России по городу Зеленогорску для привлечения водителя к административной ответственности.

2. Организация работы родительского патруля.

- 2.1. Родительский патруль формируется из числа родителей воспитанников Учреждения, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
- 2.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
- 2.3. Из состава РП выбирается Председатель патруля.
- 2.4. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета Учреждения и заведующим Учреждения.
- 2.5. Примерные маршруты выходов РП предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: школьная спортивная площадка, детские игровые площадки, дворы, находящиеся в микрорайоне школы (сада), пешеходные переходы.
- 2.6. РП выходит на патрулирование или проведение мероприятий в световозвращающих жилетах и бейджах (с указанием учреждения и ФИО).
- 2.7. Количественный состав родительского патруля 5-8 человек.
- 2.8. Итоги работы РП Учреждения выносятся на заседание родительского

комитета Учреждения и родительские собрания в ДОУ.

2.9. Итоги работы и опыт проведения мероприятий доводятся до других РП на специальных краевых родительских конференциях.

3. Права и обязанности родительского дорожного патруля.

3.1. РП осуществляет контроль за безопасным поведением (воспитанников) в районе проезжей части в микрорайоне Учреждения, проводит профилактические беседы, акции с детьми и их родителями (законными представителями), результаты патрулирования письменно докладываются администрации.

3.2. РП выявляются причины и условия, способствующие созданию аварийной ситуации на дороге.

3.3. РП ведёт патрулирование в микрорайоне школы (сада) в соответствии с маршрутом.

3.5. РП выявляет учащихся, совершающих нарушение правил дорожного движения.

3.6. РП выявляет родителей, своим поведением отрицательно влияющих на детей, вносит предложения о принятии к ним мер.

3.7. Родительский патруль имеет право:

- обращаться в администрацию школы (сада) с предложениями по улучшению условий соблюдения безопасности дорожного движения в микрорайоне школы (сада).

3.8. Родительский патруль обязан:

- быть предельно вежливыми,
- говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах;
- выходить на дежурство в установленное время;
- делать замечания детям, нарушающим правила дорожного движения во время дежурства;
- по факту ненадлежащего выполнения учащимися и их родителями своих обязанностей по соблюдению правил безопасного поведения на дороге предоставлять информацию (письменно) администрации Учреждения;
- председатель РП подает ответственному лицу за работу по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма материалы (фото, справку) о проведенном мероприятии для размещения на собственном сайте Учреждения и направления материала в ГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Зеленогорска.

3.9. РП не имеют права:

- вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации,
- использовать ненормативную лексику,
- мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу,
- останавливать транспортные средства на ходу.

4. Меры поощрения членов патруля.

4.1. Объявление благодарности родителям, принимающим активное участие в патрулировании от Учреждения.

4.2. Председатели РП, заведующий Учреждения вправе ходатайствовать о поощрении членов РП от Управления образования Администрации ЗАТО города Зеленогорска, ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО города Зеленогорска.

5. Контроль за организацией родительского патруля.

5.1. Ответственность за организацию работы РП в Учреждении возлагается на администрацию МБДОУ д/с № 13.

6. Документация родительского дорожного патруля.

6.1. Положение о РП ДОУ.

6.2. План - график выхода родительского патруля.

6.3.Справки по итогам рейдов РДП (указываются порядковый №, дата и время проведения, тема, форма проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).